İhracat Konsorsiyumu Desteğine İlişkin Genelge

19.12.2022 - İhracat Destekleri Hakkında Mevzuat - İhracat Konsorsiyumu Desteğine İlişkin Genelge - Ticaret Bakanlığı

İHRACAT KONSORSİYUMU DESTEĞİNE İLİŞKİN GENELGE

BİRİNCİ BÖLÜM

Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1 – Bu Genelgenin amacı 17.08.2022 tarihli ve 5973 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile yürürlüğe konulan İhracat Destekleri Hakkında Karar kapsamında yer alan ihracat konsorsiyumu desteğinin uygulanmasına yönelik başvuru, değerlendirme ve sonuçlandırma işlemlerine dair süreçlere ve bu süreçlerin Destek Yönetim Sistemi (DYS)/ Kayıtlı elektronik posta (KEP) üzerinden işleyişine yönelik usul ve esasların belirlenmesidir.

Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu Genelge, 5973 sayılı Karar ile 2019/7 sayılı Ticaret Bakanlığı Destek Yönetim Sistemine İlişkin Uygulama Tebliği hükümlerine istinaden hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) 5973 sayılı Kararın 2 nci maddesinde belirtilen tanımlara ilave olarak bu Genelgede geçen;

a) Bakanlık yurt dışı temsilcisi: Ticaret Müşaviri/Ataşesi veya Bakanlık tarafından ilgili ülkede görevlendirilen Bakanlık temsilcisini,

b) Destek Yönetim Sistemi (DYS): Mal ihracatına ve hizmet ihracatına yönelik devlet destekleri ile Dâhilde İşleme Rejimi, Hariçte İşleme Rejimi, Vergi Resim Harç İstisnası, Belgesiz İhracat Kredilerine ilişkin bileşenlerden oluşan Ticaret Bakanlığı Destek Yönetim Sistemini,

c) İncelemeci kuruluş: Bakanlıkça belirlenen İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğini,

ç) Karar: 5973 sayılı İhracat Destekleri Hakkında Kararı,

d) Kayıtlı Elektronik Posta (KEP): 06/12/2018 tarihli ve 30617 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Elektronik Tebligat Yönetmeliği hükümleri uyarınca; elektronik iletilerin, gönderimi ve teslimatı da dâhil olmak üzere kullanımına ilişkin olarak hukukî delil sağlayan, elektronik postanın nitelikli şeklini,

e) İhracat konsorsiyumu paydaşı: İhracat konsorsiyumunu oluşturan ortak şirketleri, gerçek ve tüzel kişileri,

f) Harcama yetkisi verilen şirket: Bu Genelgenin 16 ncı maddesinde sayılan şartları haiz ve Bakanlıkça ortaklık yapısı onaylanmış olan şirketleri,

g) İlişkili kişi:

•İhracat konsorsiyumları ile harcama yetkisi verilen şirketlerin kendi ortaklarını,

• İhracat konsorsiyumları ile harcama yetkisi verilen şirketlerin veya söz konusu şirketlerin ortaklarının ilgili bulunduğu gerçek kişi veya kurumları,

• İhracat konsorsiyumları ile harcama yetkisi verilen şirketlerin veya söz konusu şirketlerin ortaklarının idaresi, denetimi veya sermayesi bakımından doğrudan veya dolaylı olarak bağlı bulunduğu gerçek kişi veya kurumları,

• İhracat konsorsiyumları ile harcama yetkisi verilen şirketlerin veya söz konusu şirketlerin ortaklarının idaresi, denetimi veya sermayesi bakımından nüfuzu altında bulundurduğu gerçek kişi veya kurumları,

• Ortakların eşlerini,

• Ortakların veya eşlerinin üstsoy ve altsoyu, üçüncü derece dahil yansoy hısımları ve kayın hısımlarını,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

İhracat Konsorsiyumu Statüsü

İhracat konsorsiyumuna dair hükümler

MADDE 4 – (1) Kümelenme anlayışı çerçevesinde en az 3 şirketin ortaklığı ile kurulmuş asgari 5 milyon TL ödenmiş sermayeye sahip şirketler ihracat konsorsiyumu statüsü başvurusu yapabilir. Aralarında organik bağ olan şirketler ve aynı holding/şirketler topluluğu bünyesinde yer alan şirketler, asgari şirket sayısına ilişkin düzenleme çerçevesinde 1 şirket olarak değerlendirilir.

(2) Organik bağ, destek kapsamına alınan ihracat konsorsiyumu ile

a) İhracat konsorsiyumunun en az % 51 oranında ortak olduğu şirket,

b) İhracat konsorsiyumunun hissesinin en az %51'ine sahip ortak ya da ortaklarının en az %51 oranında ortak olduğu şirket,

c) İhracat konsorsiyumunun halka açık bir anonim ortaklık olması halinde, halka açık kısım düşülmek suretiyle kalan hissenin %51'ine sahip şirket,

ç) İhracat Konsorsiyumunun, Türkiye Muhasebe Standartları uyarınca kontrolü altında bulunan, finansal tablolarına konsolide edilen ve bağlı ortaklığı statüsünde olan şirket arasında oluşmuş sayılır.

(3) İhracat konsorsiyumunda yer alan ihracat konsorsiyumu paydaşlarının görevleri sözleşme ile belirlenir.

(4) İhracat odaklı çalışmaların etkin şekilde yürütülmesi amacıyla ihracat konsorsiyumu bünyesindeki yurt dışı pazarlama departmanında;

a) En az 5 yılı yurtdışı pazarlamaya ilişkin olmak üzere asgari 10 yıllık tecrübeye sahip bölüm yöneticisi,

b) Pazarlama departmanında hedef pazarlara yönelik yabancı dil bilen tam zamanlı istihdam edilen en az 3 personel,

c) Stratejik pazarlama planı bulunur.

(5) İhracat konsorsiyumu paydaşları aynı anda en fazla bir ihracat konsorsiyumunda yer alabilir.

(6) İhracat konsorsiyumu, paydaşlarının ve aracılık ettiği imalatçı şirketlerin ürünlerini ihraç etmek amacıyla yurt dışı pazarlama faaliyetlerini gerçekleştirir.

Başvuru, değerlendirme ve ilan

MADDE 5 – (1) Genelgenin 4 üncü maddesinde yer alan özellikleri haiz şirketler, ihracat konsorsiyumu statüsü alabilmek için, Ek-1'de yer alan belgeler ile Bakanlığa müracaat eder.

(2) Bakanlık başvuruyu içerik, şekil ve bütünlük açısından inceler.

(3) Bakanlık incelemenin ardından başvuru sahibini açıklama yapılmasını teminen çağırabilir, başvuruyu olduğu gibi onaylayabilir, başvuruya ilişkin değişiklik ve geliştirme önerilerinde bulunabilir veya başvuruyu reddedebilir.

(4) Bakanlıkça yapılan inceleme sonucunda gerekli şartları haiz olduğu belirlenen şirketlere ihracat konsorsiyumu statüsü verilir.

(5) İhracat konsorsiyumu statüsü alan şirket, 5 yıllık faaliyet planını Bakanlığa sunar. İhracat konsorsiyumu faaliyet planının onaylanmasını müteakip faaliyet gerçekleştirmeye başlayabilir.

(6) Bu Genelge kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerin ihracat konsorsiyumuna yönelik olması esastır, münferit ihracat konsorsiyumu paydaşlarına yönelik faaliyetler desteklenmez.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

İhracat Konsorsiyumu Destekleri

Pazarlama ve tanıtım

MADDE 6 - (1) Bu Genelge kapsamında ihracat konsorsiyumlarının, Ek-A'da belirtilen pazarlama ve tanıtım faaliyetleri desteklenir.

(2) Tanıtım faaliyetleri kapsamında yurt içine yönelik tanıtım harcamaları, Türkçe yapılan tanıtım harcamaları, yurt dışında Türkçe yayın yapan yayın organlarında yayımlanan tanıtım harcamaları, ulaşım ve konaklama giderleri, tanıtım malzemelerinin nakliye bedelleri ile

münhasıran bayilere yönelik olarak düzenlenen etkinlikler (yurt dışına yönelik olan ürün lansmanı hariç) desteklenmez.

(3) Tanıtım faaliyetine ilişkin prodüksiyon giderleri, söz konusu tanıtım faaliyetinin yurt dışında yayımlandığının tevsik edildiği durumda desteklenir.

(4) Destek kapsamındaki ihracat konsorsiyumu ile ilişkili kişi olarak değerlendirilmeyen bayi/temsilci/distribütör tarafından gerçekleştirilen tanıtım faaliyet ve harcamaları; destek kapsamındaki ihracat konsorsiyumuna fatura edilmek ve üçüncü şirketle bayi/temsilci/distribütör arasındaki sözleşme, fatura ve ödeme belgesinin ibraz edilmesi durumunda desteklenir.

(5) Basılı ya da basılı olmayan dokümanlarla somut örneği sunulabilen veya yeterli açıklamanın faturada yer aldığı tanıtım faaliyetine ilişkin harcamaların desteklenebilmesi için sözleşme talep edilmeyebilir.

(6) Tadım aktiviteleri ile zincir marketlerde ürünlerin test ve teşhir edildiği aktivitelere ilişkin giderlerin mahsuplaşma yoluyla ödenmesi durumunda ilgili giderler fatura/ekstrede yer alması koşuluyla faaliyet desteklenir.

Pazar araştırması ve rapor satın alma

MADDE 7 - (1) İhracat konsorsiyumlarının iştigal sahasına giren ürünlerin yurt dışı pazarlarda tanıtılması amacıyla rakip analizi, rakip ürün analizi, kullanıcı deneyimi, segmentasyon, rekabet, imaj, algı, gizli müşteri, müşteri memnuniyeti, lokasyon, dağıtım kanalı, iletişim, fiyat ile trend araştırmaları konularındaki pazar araştırması çalışması ve raporlarına yönelik giderleri desteklenir.

Eğitim ve danışmanlık

MADDE 8 – (1) İhracat konsorsiyumlarının uluslararası pazarlarda rekabet avantajını artırmak üzere alacakları, Ek-B'de belirtilen eğitim ve danışmanlıklara ilişkin giderler desteklenir.

(2) İhracat konsorsiyumlarının, Ek-B'de yer alan bilişim danışmanlığı giderleri kapsamında satın alacağı veya kiralayacağı yazılım ürün ve hizmetlerinin lisansları, veri tabanı, işletim sistemleri ve bunların yıllık bakım-güncelleme bedelleri ile yazılımların devreye alınması, özelleştirilmesi, iyileştirilmesi ve idamesi için yapılacak danışmanlık, eğitim ve dış kaynak kullanımı harcamaları

destek kapsamındadır.

(3) Donanıma ilişkin harcamalar ile eğitim ve danışmanlık hizmeti kapsamında gerçekleştirilen ulaşım ve konaklama giderleri destek kapsamında değerlendirilmez.

(4) Pazara giriş, pazarlama ve satış danışmanlığı destek başvurularında; sunulan hizmet sözleşmesi ve söz konusu sözleşmeye ilişkin çıktılar birlikte değerlendirilerek, hizmet veren tarafın bizzat hizmet alan şirketin ürünlerinin satış ve/veya pazarlamasını gerçekleştirdiği ve hizmetin uzun vadeli iş ilişkisi olarak değerlendirilmesi halinde söz konusu başvurular destek kapsamında değerlendirilmez. Söz konusu değerlendirme, Bakanlık/incelemeci kuruluş tarafından yapılabileceği gibi Bakanlık yurt dışı temsilcisi tarafından da yapılabilir.

(5) Harcamaya konu eğitim/danışmanlık hizmetlerinin alanında yetkin, eğitim/danışmanlık hizmetini verme kapasitesine sahip ve ilişkili kişi olmayan gerçek ve tüzel kişiler ile tüzel kişiliği haiz olmamakla birlikte yürürlükteki mevzuat hükümlerine istinaden hukuki tasarruf yapma yetkisi tanınan ortaklıklardan satın alınması gerekir. Gerek görülmesi halinde söz konusu yetkinlik, danışman şirketin daha önce yapmış olduğu faaliyetler, projede görev alacak danışmanların eğitim durumları ve iş tecrübeleri dikkate alınarak Bakanlık/ İncelemeci kuruluş tarafından tespit edilir.

(6) İncelemeci kuruluş, alınan eğitim/ danışmanlık hizmetinin rayice ve içerik olarak belirlenen kapsama uygunluğu konularında destek kapsamındaki ihracat konsorsiyumlarından;

bilirkişi, uzman veya uzman kurum/kuruluşlardan rapor talep edilebilmesini teminen Bakanlığa başvurur. Raporu düzenleyenlerin sahip olması gereken nitelik ve vasıflara dair kriterler Bakanlıkça belirlenir. Söz konusu rapora ilişkin harcamalar destek kapsamında değerlendirilmez.

Performans değerlendirme, izleme, takip

MADDE 9 – (1) İhracat konsorsiyumu, her takvim yılı başında gerçekleştireceği faaliyetlere ilişkin bir faaliyet planı sunar.

(2) İhracat konsorsiyumu, geçmiş yıla ilişkin faaliyetleriyle ilgili olarak, her yılın Ocak ayı sonuna kadar faaliyet raporunu Bakanlığa (İhracat Genel Müdürlüğü) vermekle yükümlüdür.

(3) İhracat konsorsiyumu tarafından gerçekleştirilen faaliyetler ve ihracat performansı, yıllık olarak yapılacak performans ölçüm çalışmasında esas alınır. Ölçüm çalışması neticesinde; konsorsiyumun performansı doğrultusunda, projeye ilişkin destek oranları veya limitleri düşürülebilir, İhracat Konsorsiyumu statüsü sonlandırılabilir.

İhracat konsorsiyumu statüsünün iptali

MADDE 10 - (1) İhracat konsorsiyumlarının;

a) Statü aldıkları yılı takip eden takvim yılı içinde Kararın 20 nci maddesi kapsamında faydalanılan destek tutarının 2 katı ihracat miktarını gerçekleştirememeleri,

b) Yapılacak inceleme ve denetlemeler neticesinde, bu Genelge hükümlerine aykırı durumların tespit edilmesi, hallerinde Bakanlıkça ihracat konsorsiyumu statüsü iptal edilir. İhracat Konsorsiyumustatüsünün iptal edildiği tarihten sonra gerçekleştirilen faaliyetler desteklenmez.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Genel Esaslar

Destek başvurusu

Madde 11 – (1) İhracat konsorsiyumu gerçekleştireceği faaliyetlere yönelik faaliyetin başlangıç tarihinden 15 gün önce Ek-2’de belirtilen belgeler ile Bakanlığa başvurur.

(2) Bakanlık, faaliyeti anlatmak üzere çağırabilir, faaliyeti olduğu gibi onaylayabilir, faaliyete ilişkin değişiklik ve geliştirme önerilerinde bulunabilir veya faaliyeti reddedebilir.

Destek ödeme başvurusu

MADDE 12 – (1) Bu Genelge kapsamındaki faaliyetlerin destek ödemesinden yararlandırılabilmesi için giderlerin EK-3’te belirtilen belgelerle tevsik edilmesi gerekir. Söz konusu belgelerden sözleşme, fatura ve ödeme belgesi harcama belgeleri olarak adlandırılır.

(2) Bu Genelge kapsamındaki faaliyetlerin destek ödemesinden yararlandırılabilmesi için harcama belgelerinin destek kapsamındaki ihracat konsorsiyumu adına düzenlenmiş olması gerekir.

(3) İhracat konsorsiyumunun destek ödemesinden yararlandırılabilmesi için bu Genelge kapsamında desteklenen faaliyetlerine ilişkin ödemelerin bankacılık sistemiyle yapılması gerekir. Ödeme belgelerinde banka onayı aranmaz.

(4) Uluslararası standartlarda bankacılık sisteminin yerleşmediği ülkelerde bankacılık sistemi dışında yapılan ödemelere ilişkin faaliyetlerin desteklenebilmesi için, ilgili Bakanlık yurt dışı temsilcisinin ödeme belgesinin o ülke şartlarında muteber olduğuna ilişkin onayı gerekir.

(5) Bu Genelgede yer alan desteklere ilişkin tüm başvurular ve bildirimler DYS/KEP üzerinden yapılır.

(6) Gerçekleştirilen faaliyete ilişkin harcamanın desteklenmesini teminen ödeme belgesi tarihinden itibaren en geç 6 ay içerisinde EK-3'de belirtilen başvuru belgelerinin sistem üzerinden ilgili incelemeci kuruluşa ibraz edilmesi gerekir. İhracat konsorsiyumlarının bu Genelgede sayılan faaliyet harcamalarına ilişkin destek başvuruları, başvuruda bulunulan incelemeci kuruluş tarafından sonuçlandırılır.

Eksik tamamlama

MADDE 13 – (1) İncelemeci kuruluş tarafından yapılan inceleme neticesinde istenen bilgi ve belgelerin sistem üzerinden bildirim tarihinden itibaren en geç 3 ay içerisinde sistem üzerinden tamamlanması gerekir. Talep edilen eksik bilgi/belgelerin; başvuru sahibine bildirildiği tarihten itibaren 3 ay içerisinde sistem üzerinden incelemeci kuruluşa ibraz edilmemesi halinde, eksik bildirimine konu söz konusu harcamalar destek kapsamında değerlendirilmez. 3 aylık süre incelemeci kuruluş tarafından DYS/KEP üzerinden yapılan bildirim tarihiyle başlar; ihracat konsorsiyumlarının DYS/KEP üzerinden ilgili bilgi/belgeyi incelemeci kuruluşa iletmesi ile sona erer.

(2) Eksik tamamlama süresinin bitimini müteakip, incelemeci kuruluş tarafından yapılan inceleme neticesinde ilk eksik bildirimine konu edilmemiş eksik bilgi/belgelerin bulunması halinde, incelemeci kuruluş Bakanlığın uygun görüşünü alarak söz konusu eksik bilgi/belgenin tamamlanmasını teminen 1 defaya mahsus 3 aya kadar ilave süre verebilir.

(3) Sürelerin hesaplanmasında usulüne uygun yapılan destek başvurusunun sistem üzerinden incelemeci kuruluş kayıtlarına girdiği tarih esas alınır.

(4) Bu maddede belirtilen süreler dahilinde Bakanlık yurt dışı temsilcisinin onayına sunulan belgelerin Bakanlık yurt dışı temsilcisinden kaynaklanan nedenlerle ilgili incelemeci kuruluşa süresinde ibraz edilememesi durumunda ilgili belgelerin Ticaret Müşavirliği/Ataşeliği evrak kayıtlarına giriş tarihi incelemeci kuruluş evrak kaydına giriş tarihi olarak kabul edilir.

Ödeme esasları

MADDE 14 – (1) Harcamaların destek kapsamında değerlendirilmesi için tüm ödemelerin bankacılık kanalıyla yapılması gerekir.

(2) Banka onaylı hesap ekstresi/dökümü (faaliyet detayının belirtilmesi kaydıyla) ödeme belgesi olarak kabul edilir. Çekle yapılan ödemelerde çekin fotokopisi ile birlikte çekin ödendiğine ilişkin banka kayıtlarının da ibraz edilmesi gerekir. Müşteri çeki veya cirolu çek ile yapılan ödemeler destek kapsamında değerlendirilmez. Kredi kartı ile yapılan ödemelerde kredi kartı ekstresinin ibraz edilmesi gerekmektedir.

(3) Uluslararası standartlarda bankacılık sisteminin yerleşmediği ülkelerde bankacılık sistemi dışında yapılan ödemelerin desteklenebilmesi için, ilgili Bakanlık yurt dışı temsilcisinin ödeme belgesinin o ülke şartlarında muteber olduğuna ilişkin onayı gerekir.

(4) Bakanlık, destek müracaatının değerlendirilerek ödeme yapılacak ihracat konsorsiyumlarının belirlenmesi ile ödeme miktarlarının Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasına (TCMB) bildirilmesi konusunda incelemeci kuruluşun yetkilendirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapabilir.

(5) Ödemeye ilişkin, ibraz edilen belgelerdeki giderlerin (dolaylı vergiler dahil) Türk Lirası (TL) cinsinden olanlarda TL, döviz cinsinden olanlarda ise ödeme belgesi tarihindeki Gösterge Niteliğindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası (TCMB) Kurları listesinde yer alan çapraz kurları ve döviz alış kurları esas alınır. Gösterge Niteliğindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Kurları listesinde yer almayan ülke para birimleri TL’ye çevrilirken Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasınca Alım Satıma Konu Olmayan Dövizlere İlişkin Bilgi Amaçlı Kur Tablosunda yer alan kurlar esas alınır.

(6) TCMB kur tablolarında yer almayan para birimlerine istinaden yapılan hesaplamalarda Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) uygun görülen diğer uluslararası veri kaynakları esas alınır.

(7) Ödeme belgesi üzerinde sadece işlem tarihinin yer alması durumunda işlem tarihi, hem işlem hem de valör tarihinin yer alması durumunda valör tarihi esas alınır.

(8) İncelemeci kuruluş, gerekli incelemenin yapılmasını müteakip, ödeme yapılacak kuruluşu ve ödeme tutarını TCMB'ye bildirir.

(9) Destek başvurusu sonucuna ilişkin bildirim DYS/KEP üzerinden başvuru sahibine iletilir.

Mahsup

MADDE 15 – (1) İnceleme neticesinde destek ödemesi yapılabilmesi için, destek kapsamındaki ihracat konsorsiyumunun Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Sosyal Güvenlik Kurumuna vadesi geçmiş vergi ve sosyal güvenlik borcu bulunup bulunmadığına ilişkin sorgulama re'sen yapılır veya DYS/KEP üzerinden belge talep edilir.

(2) İhracat konsorsiyumunun anılan kurumlara vadesi geçmiş borcu bulunmadığına dair belge ya da borçları yeniden yapılandırılmış ise yeniden yapılandırma sözleşmesine uyulduğuna ilişkin belgenin temin edilmesini müteakip, hakediş miktarı hesaplanır.

(3) Destek ödemesi yapılacak ihracat konsorsiyumunun Hazine ve Maliye Bakanlığı ve/veya Sosyal Güvenlik Kurumuna borcunun bulunduğunun tespit edilmesi halinde mahsup işlemi aşağıdaki şekilde yapılır:

a) Hakediş tutarı borçların tamamını karşılaması halinde her iki kuruma, bakiye kalırsa başvuru sahibine ödeme yapılır.

b) Hakediş tutarı borçların tamamını karşılamaması halinde her iki kuruma dağıtılır. Dağıtım oranları, hakediş tutarı borç durumunu gösterir belgelerde yer alan tutarlara orantılanarak hesaplanır.

c) Kurumlardan birisi tarafından haciz konulmuşsa haczi koyan kurumun alacağının tamamı ödenir. Her iki kurum tarafından da haciz konulmuşsa öncelikle ilk haczi koyan kuruma ödeme yapılır.

Harcama yetkisi

MADDE 16 – (1) İhracat konsorsiyumunun en az %51 oranında ortak olduğu şirketlere harcama yetkisi verilebilir.

(2) Yurt dışı şirketin çoğunluk hissesinin yerli ortaklara ait olması kaydıyla kurulabilmesi zorunluluğunun bulunduğu ülkelerde, geri kalan hissenin tamamının ihracat konsorsiyumuna ait olması gerekmektedir.

(3) Harcama yetkisi verilen yurt dışı şirketi, ihracat konsorsiyumunun toplam ortaklık payı oranında desteklerden yararlandırılabilir.

(4) İhracat konsorsiyumunun bu Genelgede belirtilen faaliyetlerine ilişkin giderlerinin destek ödemesinden yararlandırılabilmesi için; harcama ve ödemelerin ihracat konsorsiyumu veya harcama yetkisi verilmiş şirket tarafından gerçekleştirilmesi gerekmektedir. Destek ödemesi her halükârda ihracat konsorsiyumuna yapılır.

Yurt dışında düzenlenen belgelerin onaylanması

MADDE 17 – (1) Bu Genelge kapsamında ihracat konsorsiyumları tarafından yapılan destek başvurularında sunulması gereken ve yurt dışında düzenlenmiş olan tüm belgeler, söz konusu belgelerin düzenlendiği ülkedeki Bakanlık yurt dışı temsilcisi onayına tabidir. Bu belgeler, ilgili incelemeci kuruluş tarafından DYS/KEP üzerinden belgelerin düzenlendiği yerde görevlendirilmiş Bakanlık yurt dışı temsilcisinin onayına sunulur. Türkiye'de düzenlenen belgeler için Bakanlık yurt dışı temsilcisi onayı aranmaz.

(2) Bakanlık yurt dışı temsilcisi yabancı dilde düzenlenen yurt dışı belgeyi onaylayabileceği gibi yeminli tercümanlar tarafından tercüme edilmiş belgeleri de onaylayabilir.

(3) Bakanlık yurt dışı temsilcisinin belgelere ilişkin verdiği onay, belgenin ilgili ülke mevzuatına uygun olarak düzenlendiği ve harcamanın ortalama rayice uygun olduğu hususlarını kapsar.

(4) Ticaret Müşavirliği/Ataşeliğinin bulunmadığı ve başka bir ülkenin Bakanlık yurt dışı temsilcisi tarafından akreditasyonun da sağlanmadığı yerler ile Ticaret Müşavirliği/Ataşeliğinin bulunduğu ancak kadroların münhal olduğu yerlerde Bakanlık yurt dışı temsilcisi onayı gerektiren evrakı ülkedeki diğer bir Bakanlık yurt dışı temsilcisi onaylar ve başvurulara ilişkin yerinde incelemeleri gerçekleştirerek ilgili formları düzenler. Ülkede başka Bakanlık yurt dışı temsilcisi bulunmadığı takdirde ise onaylamaya ilişkin hususları belirlemeye Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü)

yetkilidir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Belgelerin saklanması ve saklama süresi

MADDE 18 – (1) Bu Genelge kapsamında DYS/KEP üzerinden ibraz edilen her türlü belgenin asıllarının gerektiğinde denetlenmek ve incelenmek üzere 13/1/2011 tarihli 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun "Belgelerin saklanması, saklama süresi" başlıklı 82 nci maddesi ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde 10 yıldan az olmamak üzere sınıflandırılmış bir biçimde destek başvurusunda bulunan ihracat konsorsiyumları tarafından saklanmaları zorunludur.

Çeşitli hükümler

MADDE 19 – (1) İhracat konsorsiyumu başvurularının DYS üzerinden gerçekleştirilebilmesine ilişkin teknik düzenlemelerin tamamlanmasına kadarki süreçte tüm başvuru, eksik tamamlama ile diğer yazışma ve bildirim işlemleri KEP üzerinden gerçekleştirilir.

(2) İhracat konsorsiyumu, ortaklık yapısında değişim olması durumunda bu durumu 1 ay içerisinde Bakanlığa bildirir.

(3) 24/08/2022 tarihli ve 5986 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile yürürlüğe konulan Eİhracat Destekleri Hakkında Karar kapsamında E-İhracat konsorsiyumu statüsü alan şirketler bu Genelge kapsamında ihracat konsorsiyumu statüsü başvurusunda bulunamazlar.

Yetki

MADDE 20 – (1) Bu Genelgeye ilişkin talimatlar vermeye, Genelge ekinde değişiklik yapmaya ve yeni ekler ihdas etmeye, özel ve zorunlu durumlar ile mücbir sebep hallerinde ortaya çıkacak hususları inceleyip sonuçlandırmaya, uygulamada ortaya çıkabilecek ihtilafları idari yoldan çözümlemeye, bilgisayar veri işleme tekniği yoluyla elektronik ortamda yapılan işlemlerde yaşanabilecek teknik düzeydeki aksaklıklar nedeniyle uygulamada oluşabilecek sorunları gidermeye ve bu konuda gerekli düzenlemeleri yapıp talimat vermeye Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü) yetkilidir.

Yürürlük

MADDE 21 - Bu Genelge, onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22 - Bu Genelgeyi Ticaret Bakanı(İhracat Genel Müdürlüğü) yürütür.

EKLER

BAŞVURU BİLGİ VE BELGELERİ EK-1 İhracat Konsorsiyumu Statü Başvuru Belgeleri EK-2 İhracat Konsorsiyumu Faaliyetlerine İlişkin Başvuru EK-3 İncelemeci Kuruluşa Harcama Başvurularında İbraz Edilmesi Gereken Bilgi Ve Belgeler EK-A Destek Kapsamındaki Pazarlama Ve Tanıtım Faaliyetleri EK-B Destek Kapsamındaki Eğitim ve Danışmanlıklar EK-C İhracat Konsorsiyumu Statüsü Başvuru Formu Ticaret Bakanlığı İçin Tıklayınız. Mevzuatlar İçin Tıklayınız.