2021 Yılı Gümrük Müşavirliği Sözlü Sınavı Hk - GGM

2021 Yılı Gümrük Müşavirliği Sözlü Sınavına Mahkeme Başarılı Olanlara İlişkin Komisyonların Teşkili ve Taleplerin Tutanağa Bağlanması

T.C. TİCARET BAKANLIĞI Gümrükler Genel Müdürlüğü

Sayı: E-82858591-161.02.02-00088740945 **Konu:** 2021 Yılı Gümrük Müşavirliği Sözlü Sınavına Mahkeme Başarılı Olanlara İlişkin Komisyonların Teşkili ve Taleplerin Tutanağa Bağlanması

05.09.2023/88740945 DAĞITIM YERLERİNE

04.09.2023 tarihinde gerçekleştirilen Gümrük Müşavirliği sözlü sınavı sonucunda başarılı olan adayların listesi ilişikte gönderilmiştir. **(EK: 1)**

Gümrük müşavirliği sınavını kazananların izin belgesi taleplerinin değerlendirilmesine ilişkin olarak bölge müdürlüklerince; *bölge müdür yardımcısının başkanlığında ilgili gümrük müşavirleri derneğinden bir yönetim kurulu üyesi ile bölge müdürlüğünden görevlendirilecek ilgili şube müdürünün katılımıyla* komisyon oluşturulması,

Dernek merkezinin bulunmadığı bölge müdürlüklerinde ise, komisyonun bölge müdür yardımcısının başkanlığında, şube müdürü ve bir memurdan oluşturulması,

Sınavı kazanan adayın; aşağıda belirtilen belgeleri ihtiva eden dosyaları iki takım halinde hazırlayarak örneklerini öncelikle Bölge Müdürlüğü faaliyet alanında bulunan ilgili derneğe teslimi için dernekler tarafından tüm adaylara duyuruda bulunulması,

ilgili *Derneğin;* aday tarafından kendisine teslim edilen dosyadaki bilgileri ile GMBS\'deki bilgilerinin karşılaştırmasını yaptıktan sonra iki takım dosya örneğini ilgili Bölge Müdürlüğünde bulunan *komisyona* intikal ettirmesi,

Komisyon tarafından adayın dosyasındaki bilgiler ile Bölge Müdürlüğü ve GMBS\'deki kayıtların karşılaştırılmasını müteakip değerlendirme sonuçlarının tutanağa bağlanması,

Tutanağın; *adayın bütün süreçlerini içerecek şekilde (kaç defa sınava girdiğinin, staj süresinin tamam olup olmadığının, adli sicil arşiv kaydının olup olmadığının ve hangi okulun hangi bölümünden mezun olduğu hususları)* düzenlenmesi, gerekmektedir.

Adayların Derneğe verdiği ve Komisyona intikal eden "Tutanak Dosya"sında aşağıda belirtilen belge ve bilgiler yer alacaktır:

-Başvuru formu,

- T.C Kimlik Kartı/ Nüfus Cüzdanı fotokopisi,
- Mezun olduğu okula ilişkin diploma fotokopisi,
- TC Kimliği numarası esas alınarak alınmış Adli Sicil ve Adli Sicil Arşiv kaydının bulunup bulunmadığına ilişkin belge,
- Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış işyeri sicil bilgilerini, işyeri unvanını, çalıştığı tarih aralığı ile toplam çalışma süresini içeren belge,
- Sosyal Güvenlik Kurumu (Emekli Sandığı, Bağ-Kur dahil) bünyesinde çalışılan tüm sigortalılık bilgilerini gösterir hizmet çizelgesi.

Diğer taraftan sınav komisyonlarınca, staj süresi içerisinde çift sigortalı olan adayların durumlarının 12.06.2017 tarih 25723908 sayılı dağılımlı yazımız çerçevesinde değerlendirilmesi ve değerlendirme sonucunun düzenlenecek tutanakta belirtilmesi, Bölge Müdürlüğü tarafından tutanağa bağlanmış dosyaların bir nüshasının aday bazında yazı ekinde bir liste veya tutanakla ilgili derneğe teslim edilmesi, diğer dosya nüshasının ise ilgili Bölge Müdürlüğünde saklanması gerekmekte olup; ilgili derneğin, komisyon tutanağı dosyasını, adayın izin belgesi talep etmesi halinde, "Talep Dosyası" ile birlikte Bakanlığımıza göndermesi gerekmektedir.

Gümrük Müşaviri izin belgesi talep eden aday, öncelikle demeğe müracaat ederek talepte bulunacak olup, demek ise, "Talep Dosyası" (EK: 2) ile birlikte, Bölge Müdürlüğünce teslim edilen adaya ait komisyon dosyasını Bakanlığımıza intikal ettirecektir.

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Kadir TURSUN Bakan a. Genel Müdür Yardımcısı

EK-

1. Sınav sonuç listesi.

2. Talep Dosyasında bulunması gereken belgeler. **DAĞITIM:** -Tüm Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüklerine -Tüm Gümrük Müşavirleri Derneklerine

2021 YILI GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİ SÖZLÜ SINAVINA MAHKEME KARARI GEREĞİ KATILANLARIN BAŞARI DURUMUNU GÖSTERİR LİSTE

SIRA	ADI	SOYADI	BAŞARI DURUMU
1	NASRÎ	AKBULUT	BAŞARILI
2	PERUZE EMEL	TANIL	BAŞARILI
3	SELÇUK	UFLAS	BAŞARILI
4	NİHAL	GÜNLER CİVELEK	BAŞARILI
5	DENİZ	ORAL	BAŞARILI
6	ZÜLFİKAR	KILIÇ	BAŞARILI
7	DENİZ	GÜMÜŞ	BAŞARILI
8	ZEKİ	ERKOÇAK	BAŞARILI
9	EROL	KARAMAN	BAŞARILI
10	HARUN	KORKMAZ	BAŞARILI
11	FATMA	BULUT	BAŞARILI
12	BARIŞ	BATTAL	BAŞARILI
13	EMİR	YAVUZ	BAŞARILI

DERNEK TARAFINDAN DÜZENLENECEK TALEP DOSYASINDA BULUNMASI GEREKEN BELGELER

1-Gümrük Müşaviri Beyan Formu

2-Cumhuriyet Savcılığından resmi kuruma verilmek üzere alınacak Adli Sicil Belgesi veya e-devlet kapısını kullanarak alınmış Barkod numaralı Adli Sicil Arşiv Kaydı gösterir adli sicil belgesi. (Komisyona sunulan adli sicil belgesinin 6 ayı geçmiş olması halinde alınacaktır.)

3-T.C Kimlik numaralı Nüfus Cüzdanı Fotokopisi

4-2 Adet vesikalık fotoğraf. (Fotoğraflar 6 cm x 4,5 cm boyutunda olacaktır. Biometrik fotoğraflar kabul edilmeyecektir.)

5-Vergi Dairesinden alınmış (Gümrük Müşaviri 23.185,50. TL) belge harcının yatırıldığına dair makbuz.

6-Komisyon tarafından Derneğe gönderilmiş Tutanak dosyası örneği.

Not: Talep dosyası 33 cm x 25 cm boyutunda her bir aday için ayrı ayrı düzenlenecektir. Kağıt dosya içerisine yukarıda belirtilen sıraya göre konulacaktır.

Gümrükler Genel Müdürlüğü İçin Tıklayınız.

Mevzuatlara Dönmek İçin Tıklayınız.